

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nuorison kerta-avustus – Pakolaisnuorten tuki ry
TRE:2170/12.05.00/2025

Lisätietoja päätöksestä

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti, puh. 040 806 3239, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Elina Peippo, puh. 040 809 3968, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Pakolaisnuorten tuki ry:lle (y-tunnus 0276822-4) myönnetään nuorisotoiminnan kerta-avustusta neljään kesäretkeen yhteensä 2 200 euroa. Avustus koskee 18.6. järjestettävää Yyteri -retkeä, johon myönnetään avustusta 600 euroa matkakustannuksiin. Avustus koskee 26.6. järjestettävää Viikinsaari -retkeä, johon myönnetään avustusta 500 euroa matkakustannuksiin. Avustus koskee 3.7. järjestettävää Mansikanpoiminta -retkeä, johon myönnetään avustusta 450 euroa matkakustannuksiin. Avustus koskee 10.7. järjestettävää Kansallispuisto -retkeä, johon myönnetään avustusta 650 euroa matkakustannuksiin.

Perustelut

Pakolaisnuorten tuki ry (y-tunnus 0276822-4) hakee nuorisotoiminnan kerta-avustusta neljään kesän 2025 aikana järjestettäviin retkiin. Kerta-avustusta haetaan 18.6. järjestettävään Yyteri -retkeen 900 euroa, 26.6. järjestettävään Viikinsaari -retkeen 500 euroa, 3.7. järjestettävään Mansikanpoiminta -retkeen 450 euroa ja 10.7. järjestettävään Kansallispuisto -retkeen 750 euroa.

Nuorisotoiminnan kerta-avustusta myönnetään tamperelaisten alle 29-vuotiaiden lasten ja nuorten toimintaan. Kerta-avustukset kohdennetaan erityisesti projekteihin, jotka tuottavat toiminnallista vapaa-ajan sisältöä lapsille ja nuorille. Avustusta myönnetään projektin, toiminnan tai tapahtuman toteuttamiseen tai siihen osallistumiseen sekä leiritoimintaan. Avustusta voivat hakea yhdistykset, yhteisöt ja työryhmät.

Pakolaisnuorten tuki ry on Tampereen kaupungin nuorisoavustusten myöntämisperiaatteiden tarkoittama yhdistys, joka voi hakea nuorisotoiminnan kerta-avustusta. Pakolaisnuorten tuki ry täyttää nuorisoavustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa mainitut periaatteet. Pakolaisnuorten tuki ry:lle on harkittu myönnettäväksi kerta-avustusta neljään eri kesäleiriin yhteensä 2 200 euroa.

Avustus maksetaan syntyneiden kulujen perusteella jälkikäteen kustannuspaikalta 137326. Selvitys tehdään avustustoiminnan verkkosivuilta löytyvällä käyttöselvityslomakkeella.

Käyttöselvityslomakkeelle mukaan tulee liittää kuitit vain, jos maksettava summa on yli 500 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkastuksia varten. Tilitys on tehtävä kuukauden kuluttua.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet -asiakirjassa (kaupunginhallitus 13.1.2025 § 8) ja Tampereen kaupungin nuorisovastustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024 § 140) määritellään periaatteet ja ehdot muun muassa nuorisotoiminnan kerta-avustusten myöntämiseksi.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 § mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 14.5.2025 (§ 74) päättänyt avustuksia koskevan toimivaltansa siirrosta osittain viranhaltijoille. Päätöksen mukaan nuorisopalvelujohtaja päättää nuorisotoiminnan kohdeavustusten myöntämisestä.

Tiedoksi

Pakolaisnuortentuki ry, Tiina-Liisa Vehkalahti, Elina Peippo, liikuntapalvelut talous, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala

Allekirjoitus

Nuorisopalvelujohtaja Tiina-Liisa Vehkalahti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 10.6.2025: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 6.6.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.